

Praktisk medarbejder til kørsel og hverdag på Granhøjens Botilbud i Nykøbing Sj.

Vil du have en hverdag, hvor du selv får tingene til at hænge sammen – og kan se, at det, du gør, faktisk betyder noget?

Hos os får du en praktisk rolle med faste opgaver, ansvar og frihed i hverdagen. Du bliver en vigtig del af vores botilbud, hvor det, du gør, er med til at få hverdagen til at fungere – for både beboere og kolleger.

Bliv en del af hverdagen på vores botilbud

Du bliver en del af vores botilbud i Nykøbing Sj., hvor vi arbejder med voksne, der lever med psykiske og sociale udfordringer.

Du får ikke en klassisk "teamrolle" med møder hele dagen.

Til gengæld får du en hverdag, hvor du er tæt på driften og har ansvar for, at de praktiske ting fungerer.

Du arbejder selvstændigt, men er samtidig en del af huset og hverdagen omkring beboerne.

Her får du ansvar for at få hverdagen til at fungere

Din hverdag er en kombination af faste opgaver og opgaver, du selv planlægger.

Du har en fast kørselsopgave med én beboer to gange dagligt på udvalgte dage.

Kørslen ligger:

- mandag til onsdag kl. 8.30–9.30 og 13.30–14.30
- fredag kl. 8.30–9.30 og 12.30–13.30
- torsdag er der ikke fast kørsel

Det er en opgave, hvor det er vigtigt, at du er stabil og til at regne med.

Derudover står du for rengøring på bostedet – typisk 3-4 timer dagligt. Du planlægger selv dine opgaver og sørger for, at det hele bliver gjort.

Dine opgaver vil bl.a. være:

- kørsel med beboer på faste tidspunkter
- rengøring af fællesarealer og udvalgte områder
- indkøb og opfyldning af varer
- klargøring til frokost
- holde styr på rengøringsartikler
- passe blomster og udeområder

Der vil også være opgaver, der opstår undervejs og indimellem lidt ekstra kørsel, når behovet er der.

En rolle med ansvar og plads til at gøre det på din måde

Det her er en praktisk stilling.

Du får ikke en plan stukket i hånden hver dag.

Du er selv med til at skabe overblik og struktur i dine opgaver.

Og det betyder også, at jobbet passer bedst til dig, der trives med ansvar og kan arbejde selvstændigt.

Hvem trives i rollen?

Du behøver ikke have en bestemt uddannelse. Det vigtigste for os er, hvordan du arbejder.

Du vil sandsynligvis trives rigtig godt i rollen, hvis du:

- er praktisk anlagt og kan lide, når tingene bare spiller
- er god i kontakten med andre mennesker
- kan arbejde selvstændigt og tage ansvar for dine opgaver
- ikke bliver slået ud af, at dagen ændrer sig undervejs
- har kørekort (B)

Det får du hos os

- En stilling på 30-37 timer om ugen
- En hverdag med faste opgaver og frihed til selv at planlægge
- En rolle, hvor du er vigtig for, at hverdagen fungerer
- Sundheds- og tandforsikring samt rabatordninger

- Sociale arrangementer på tværs af hele koncernen

Klar til at blive en del af hverdagen hos os?

Så send dit CV og din ansøgning via linket nedenfor – gerne hurtigst muligt, da vi allerede glæder os til at byde dig velkommen!

Vi holder samtaler løbende og ansætter, lige så snart vi har fundet den rette kollega.

Har du spørgsmål til stillingen? Tag endelig fat i afdelingsleder, Trine Lohmann på telefon 53663519 eller på mail trlo@grh.dk.

Vi anvender elektronisk rekruttering, og modtager derfor ikke ansøgninger via mail eller fysisk post.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Mere om Granhøjen

Granhøjen er en del af koncernen Gran Recovery and Health som er en privatpsykiatrisk koncern, hvor vi tilbyder bolig, behandling og beskæftigelse til voksne med fysiske og psykiske vanskeligheder. Vi tror på, at alle mennesker er andet og mere end deres udfordringer eller diagnoser – og vi tror på, at vi alle gør en stor forskel sammen! Læs mere om vores arbejdsplads, og mød dine kollegaer [her](#).